

2021년 인권지킴이단 강의계획서

1) 교육 과정

차시	주제 및 주요내용	강사
1	오리엔테이션: 프로그램 소개, 참여자 소개, 라포 형성 등	장은경, 옥순심(all바른스피치) 등
2	강의 로드맵 구성하기 및 주제 선정	〃
3	주제 선정하기	〃
4~7	인권교육 및 감수성 키우기 1~4 회기	미정(인권강사)
8	강의 기획1(계획안 구성, 주제 핵심 키워드 설정)	장은경, 옥순심(all바른스피치) 등
9	강의 기획2(스토리 찾기, 내용 적용하기)	〃
10	강의 기획3(스토리텔링과 핵심메세지, 표현력 강화하기)	〃
11	강의 기획4(프레젠테이션 기본과 효과적인 PPT만들기, 미디어 자료 활용방법과 구성)	〃
12	강의 기획5(디자인 업그레이드, 저작권과 지적 재산권 보호 및 주의사항 체크)	〃
13	강의 내용 중간 점검하기(주제 및 전달 방향 체크, 수정 및 보완)	〃
14	보이스 트레이닝(효과적인 전달 발성 연습, 개별 원고를 토대 트레이닝)	〃
15	이미지 메이킹(비언어적 요소 점검, 태도 복장 진단하기)	〃
16	초두 효과 vs 말미효과(오프닝과 클로징 기법, 키워드 스피치)	〃
17	강의안 완성하기(개별 내용 점검 및 PPT 수정 보완)	〃
18~20	미니 강의 시연하기(개별 강의 시연 VCR촬영 피드백 통한 수정 및 반복 연습 3회기)	〃
21	마무리 점검하기(강의 시 돌발 상황과 대처 방법, 레크 리스트 점검)	〃

※ 일정과 내용은 변경될 수 있습니다.

2) 교육 파견 과정

차시	주제 및 주요내용	주강사/보조 (인권지킴이단)
1~10	장애당사자 인권교육 진행(지역사회 내 학교 및 기관): 기존 원고	이지영(광산구장애인복지관) / 인권지킴이단
11~15	장애당사자 인권교육 진행(지역사회 내 학교 및 기관): 신규자 + 신규원고	이지영(광산구장애인복지관) / 인권지킴이단

※ 1차 시 당 장애 당사자 1명의 보조 강의 시행 / 신청 학교와 기관 일정 논의하여 진행 예정